

STATUT

FUNDACJI „KSIĄŻKA NA KRESY”

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą „Książka na Kresy”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez: Krzysztofa Bartkowiak
Zwanego dalej fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Anna Juszczyć Teleman w kancelarii notarialnej w Piotrkowie Trybunalskim, ul Dąbrowskiego 20, w dniu 25.01.2013, działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.

§ 2

Fundacja ma osobowość prawną.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Sulejów.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
3. Fundacja używa pieczętki wskazującej jej nazwę i siedzibę.

§ 5

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji. Fundacja jest ustanowiona na czas nieokreślony.

Cele i zasady działalności Fundacji.

§ 6

Celami Fundacji są:

1. Krzewienie znajomości języka polskiego i historii polski wśród dzieci i młodzieży narodowości polskiej, mieszkających i będących obywatelami Republiki Białorusi.
2. Popularyzacja idei pomocy kulturalnej i oświatowej dla dzieci i młodzieży polskiej na Białorusi.
3. Rozwijanie czytelnictwa polskich książek, słuchania literatury polskiej w postaci audiobooków i oglądania polskich filmów i seriali przeznaczonych dla dzieci i młodzieży wśród polonii zamieszkującej Republikę Białorusi.
4. Zapobieganie wyobcowaniu narodowemu młodzieży polskiego pochodzenia na terenie Republiki Białoruś.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Zbiórkę od darczyńców książek nowych lub używanych z zakresu polskiej literatury pięknej, lektur szkolnych, podręczników do nauki języka polskiego, słowników języka polskiego, słowników dwujęzycznych, podręczników do historii, książki i publikacji historycznych, literaturę popularnonaukową, czasopism o powyższej tematyce.
2. Zbiórkę od darczyńców elektronicznych nośników zapisu o zawartości tematycznej jak w § 7 pkt.1.
3. Zakup z zebranych środków pieniężnych książek i elektronicznych nośników zapisu o zawartości tematycznej jak w § 7 pkt.1.
4. Zlecenie opracowań w formie książkowej lub elektronicznej podręczników i słowników do nauki języka polskiego i historii dla dzieci i młodzieży słabo znającej język polski.
5. Przekazanie powyżej uzyskanych materiałów na tereny zasiedlone przez mniejszość polską w Republice Białorusi.
6. Organizowanie obozów i kolonii językowych dla dzieci i młodzieży Białoruskiej polskiego pochodzenia.

§ 8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

Majątek i dochody Fundacji

§ 9

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2950,00 (dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 10

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

1. Darowizn, spadków, zapisów.
2. Dotacji i subwencji oraz grantów.
3. Dochody ze zbiórek i imprez publicznych.
4. Dochody z majątku Fundacji.

§ 11

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przejęcia darowizny i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

Władze Fundacji

§ 12

1. Władzami Fundacji są:
 - a) Rada Fundacji, zwana dalej Radą.
 - b) Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem.
2. Członkowie Rady i Zarządu nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracy tych organów, w tym kosztów podróży.
3. Praca w Fundacji ma charakter wolontariatu i nie wiąże się z uzyskiwaniem jakichkolwiek dochodów osób pracujących na jej dobro.
4. Zarząd może się zwrócić do Rady o zlecenie-umowę na wykonanie płatnych czynności na dobro Fundacji od osób prawnych, fizycznych, członków Fundacji. Za każdorazową akceptacją Rady.

Rada Fundacji

§ 13

1. Rada jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z trzech członków powoływanych na czteroletnią kadencję.
3. W skład Rady z mocy statutu wchodzi Fundator.
4. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnym członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady. Fundator nie może być w ten sposób pozbawiany członkostwa w Radzie.

6. Członkostwo w Radzie ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady.

7. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.

8. W razie powołania członka Rady, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji lub podjęcia przez członka Rady pracy w charakterze wolontariusza lub umowy-zlecenia na rzecz Fundacji członkostwo takiej osoby w Radzie ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji, trwania wolontariatu lub umowy-zlecenia.

9. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

§ 14

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.

2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie.

3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwały – zwykłą większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 15

Do zadań rady należy w szczególności:

1. Powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu.

2. Ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium.

3. Kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu.

4. Wytaczanie głównych kierunków działalności Fundacji.

5. Nadzór nad działalnością Fundacji.

6. Podejmowanie na wniosek Zarządu decyzji o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji.

§ 16

Rada w celu wykonywania swych działań jest uprawniona do:

1. Żądania od Zarządu przedstawienia wszystkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.

2. Dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji

Zarząd Fundacji

§ 17

1. Zarząd składa się z dwóch osób powołanych przez Radę na trzyletnią kadencję.
2. Funkcje członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Rada powołuje Prezesa Zarządu.
4. Zarząd w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwoływani przez Radę przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.

§ 18

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a) Kierowanie bieżącą działalnością Fundacji.
 - b) Uchwalenie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych.
 - c) Realizacja celów statutowych
 - d) Uchwalenie regulaminów.
 - e) Sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji.
 - f) Sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności Fundacji.
 - g) Ustalanie potrzeb i wysokości środków na umowy-zlecenia.
 - h) Podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.
 - i) Przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.
 - j) Występowanie z wnioskiem do Rady i wyrażanie zgody w sprawie zmiany statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacją Fundacji.
3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – jednogłośnie.
4. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
5. Na posiedzeniach Zarządu wymagana jest obowiązkowa obecność członków Zarządu pod groźbą nieważności podjętych uchwał.
6. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
7. Zarząd co roku, do dnia 30 września, zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.
8. Prezes Zarządu jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu prawa pracy.

Sposób reprezentacji

§ 19

1. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają dwaj członkowie Zarządu działając łącznie.
2. W sprawach dotyczących zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z pracą na rzecz Fundacji, w tym kosztów podróży, oraz w sprawach nie związanych z zaciąganiem zobowiązań majątkowych powyżej 5.000,00 (pięć

tysięcy) złotych – oświadczenie woli w imieniu Fundacji może składać jednoosobowo Prezes Fundacji.

Zmiana Statutu

§ 20

Zmiany w statucie Fundacji dokonuje Rada za zgodą Zarządu. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów do realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonym w akcie założycielskim.

Połączenie z inną fundacją

§ 21

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

§ 22

W sprawach połączenia z inną Fundacją właściwy jest Zarząd, przy czym jego decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały i dla swej skuteczności wymagają zatwierdzenia przez Radę.

§ 23

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada.

§ 24

Decyzje o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga zatwierdzenia przez Radę.

§ 25

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.